

METODICKÝ POKYN

Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ v roce 2005 na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům a na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ.

Č.j. 27 670/2004-551

Článek I

Konečný příjemce dotace

1. Účelová dotace je určena pro základní, základní umělecké, střední a vyšší odborné školy, které jsou zařazeny v aktuálním školním roce v Rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „škola“).
2. Za řádné přijetí, využití a vyúčtování účelové dotace je zodpovědný ředitel školy. Účelová dotace je vedena v účetnictví školy odděleně a je v souladu s ICT plánem školy.
3. Vzorový ICT plán školy je součástí metodického pokynu č.j. 27 419/2004-55 Standard ICT služeb ve škole a je zveřejněn ve Věstníku, resp. publikován na www.msmt.cz, resp. www.e-gram.cz.
4. Školou nevybavenou v rámci I. etapy SIPVZ se rozumí škola, která ke dni nabytí účinnosti tohoto metodického pokynu neměla uzavřenu Prováděcí smlouvu ke smlouvě o **REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY** podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů uzavřené dne 24.10.2001 s AutoCont On Line, a.s., **ČESKÝ TELECOM**, a.s. a Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Článek II.

Určení účelové dotace

1. Účelová dotace je poskytována na podporu zavádění a využití ICT ve smyslu aktualizovaného plánu II. etapy realizace SIPVZ dle usnesení vlády č. 992/2003 a aplikace usnesení vlády č. 792/2004 pro rok 2004 k dosažení závazných parametrů SIPVZ uvedených v příloze usnesení vlády č. 402/2004.
2. Účelová dotace na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům pro výuku žáků, pedagogických pracovníků a managementu škol bude poskytována na:
 - a) ICT vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen vzdělávání) v následujících oblastech:
 - základní uživatelské znalosti (dále jen „Z“).
 - školení poučených uživatelů (dále jen „P“).
 - školení specifických znalostí (dále jen „S“).
 - vzdělávání ICT správců školní počítačové sítě (dále jen „N“).
 - vzdělávání ICT metodiků (dále jen „M“).
 - nákup studijních materiálů (tištěných nebo elektronických) ke školení Z, P, S, N, M

- úhradu cestovních náhrad pedagogickým pracovníkům na školení Z, P, S, N, M podle zákona č.119/1992 Sb., o cestovních náhradách, v platném znění

V rámci Z není hrazeno školení, ale pouze ověření znalostí, tedy složení testu, resp. prověření znalostí.

Dotaci lze použít pouze na úhradu školení Z a P prováděných MŠMT certifikovanými školicími středisky (seznam je na stránkách www.e-gram.cz) a školení S, N, M akreditovaných MŠMT v rámci DVPP (seznam je na stránkách www.msmt.cz)

Maximální výdaje na vzdělávání jednoho pedagoga jsou pro školení Z 500 Kč (jen ověření znalostí) a P 9500 Kč (celkem 3 moduly). Příprava lektorů je považována za absolvování školení příslušného modulu. Pro školení S, N, M není stanovena horní hranice.

b) Vzdělávací programové vybavení (dále VSW) a informační zdroje v následujícím členění:

- licence vzdělávacího programového vybavení
- uživatelská práva k informačním zdrojům
- uživatelská práva k e-learningovým aplikacím a softwarovým nástrojům pro podporu vzdělávání.

Prostředky účelové dotace na VSW lze použít na nákup vzdělávacího programového vybavení, které je uvedeno na evaluačním webu (www.e-gram.cz).

Z prostředků účelové dotace na VSW není možné pořizovat či legalizovat systémové programy.

3. Účelová dotace na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ

specifikovaná v tomto metodickém pokynu bude poskytnuta na:

- nákup, pronájem, upgrade a rozšíření pracovních stanic
- nákup, pronájem, upgrade a rozšíření školního serveru
- nákup licencí operačních systémů, antivirového a kancelářského programového vybavení v souladu se standardem ICT služeb
- nákup, pronájem, upgrade a rozšíření prezentační techniky
- úhradu vybudování nebo rozšíření kabeláže lokální počítačové sítě (dále LAN) školy
- nákup, pronájem, upgrade a rozšíření aktivních prvků LAN školy

Účelová dotace není určena na úhradu nákladů konektivity školy na internet, ani na pořízení programového vybavení nad rámec operačního systému, utilit a systémových programů, může však být využita na legalizaci systémových programů aktivně používaných školou.

Nákupem se rozumí obstarání infrastruktury ICT do majetku školy. Rozšířením se rozumí zajištění nebo nákup části infrastruktury ICT kompatibilní se stávající ICT školy.

Zajištěním se rozumí pronájem nebo splátkový nákup infrastruktury ICT. Žádná z forem leasingu však není povolena.

Nákup infrastruktury ICT je doporučeno realizovat prostřednictvím elektronického tržiště dle usnesení vlády č. 683/2002.

Článek III.

Výše účelové dotace

1. Pro r. 2005 jsou na tuto účelovou dotaci vyčleněny finanční prostředky v souladu s „Koncepcí financování informačních a komunikačních služeb ve školách po roce 2005“ zveřejněnou na www.e-gram.cz a schválenou usnesením vlády č. 792/2004 ze dne 25. srpna 2004. Metodickým pokynem č.j. 25 395/2004-55 je těmto školám navíc poskytnuta účelová dotace na konektivitu.
2. Účelová dotace je stanovena na počet žáků denního studia podle aktuálního stavu ve škole. Závazný a jediný zdroj dat poskytuje Ústav pro informace ve vzdělávání MŠMT v souladu se statistickými zahajovacími výkazy pro aktuální školní rok.
3. Normativy účelové dotace:
 - a) **pro školy podle čl. II odstavec 2 (školy vybavené v rámci I. etapy SIPVZ):**
 - Pro školy s méně než 100 žáky se stanovuje účelová dotace 11 000 Kč.
 - Pro školy se 100 a více žáky se stanovuje účelová dotace 110 Kč/žáka.
 - b) **pro školy podle čl. II, odstavec 3 (školy nevybavené v rámci I. etapy SIPVZ):**
 - Pro školy s méně než 100 žáky se stanovuje účelová dotace 25 000 Kč.
 - Pro základní školy se 100 a více žáky se stanovuje účelová dotace 250 Kč/žáka.
 - Pro ostatní školy (čl. 1, odst. 1) se 100 a více žáky se stanovuje účelová dotace 280 Kč/žáka.
4. Nákup studijních materiálů pro ICT vzdělávání pedagogických pracovníků (učebnice, odborná literatura, on-line kurzy, výukové programy) lze hradit maximálně do výše 10 % skutečně čerpaných finančních prostředků podle čl. II odstavec 2, písmeno a)

Článek IV.

Poskytnutí a čerpání účelové dotace

1. Účelová dotace je určena na investiční i neinvestiční výdaje. MŠMT může vydat dodatek upravující rozsah účelové dotace.
2. Účelová dotace může být poskytnuta pouze škole, která bude mít zpracován ICT plán školy dle metodického pokynu č.j. 27 419/2004-55.
3. Celkovou účelovou dotaci je povinen ředitel školy využít v následující struktuře:
 - a) **pro školy podle čl. II odstavec 2 (školy vybavené v rámci I. etapy SIPVZ)** tak, aby použil minimálně 60 % na vzdělávání, 20 % na VSW a informační zdroje. Zbývajících 20 % pak může použít na posílení jedné nebo druhé této oblasti s tím, že musí naplňovat požadavky dané Standardem ICT služeb školy konkretizované v ICT plánu školy (MP č.j. 27 419/2004-55).
 - b) **pro školy podle čl. II, odstavec 3 (školy nevybavené v rámci I. etapy SIPVZ)** tak, aby použil minimálně 30 % na vzdělávání, 10 % na VSW a informační zdroje a 40 % na infrastrukturu. Zbývajících 20 % pak může použít na posílení jedné, druhé nebo třetí oblasti s tím, že musí naplňovat požadavky dané Standardem ICT služeb školy konkretizované v ICT plánu školy (MP č.j. 27 419/2004-55).

4. Podle „Koncepce financování informačních a komunikačních služeb ve školách po roce 2005“ schválené usnesením vlády č. 792/2004 ze dne 25. srpna 2004 se musí škola spolupodílet na financování ICT služeb. Pro rok 2005 jsou stanovena tato pravidla:

- U vzdělávání není spoluúčast požadována, část na vzdělávání je nároková vždy.
- U VSW je škola povinna navýšit dotaci minimálně o 15 % jako spoluúčast.
- U infrastruktury je škola povinna navýšit dotaci minimálně o 30 % jako spoluúčast.

Finanční prostředky na spoluúčast může škola použít z vlastních zdrojů, od zřizovatele, od komerčních organizací jako sponzorské dary, z evropských fondů apod. Bez spoluúčasti má škola nárok pouze na část finančních prostředků určených na vzdělávání.

Článek V.

Postup žádosti a způsob přiznání dotace

1. Škola předkládá zřizovatelem potvrzenou žádost o přiznání dotace podle § 14 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 31. 1. 2005 příslušnému krajskému úřadu. Formulář žádosti je přílohou této metodiky. Za příjemce dotace v rámci kraje podává souhrnnou žádost na MŠMT odbor 55 SIPVZ příslušný krajský úřad, a to nejpozději do 28. 2. 2005. Dotace budou poskytnuty krajským úřadům rozhodnutím dle ustanovení § 14 odst. 3 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Krajské úřady zajistí rozpis přiznané účelové dotace na školy dle příslušných paragrafů zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.
2. Pro poskytnutí dotace soukromým školám platí metodické doporučení MŠMT č.j. 10 074/2003-45 pro rozpis rozpočtu regionálního školství z krajského úřadu a Magistrátu hlavního města Prahy na jednotlivé školy, předškolní a školská zařízení zařazené do Rejstříku škol a školských zařízení.
3. Školy zřízené církvemi nebo náboženskými společnostmi (dále jen "církevní školy") předkládají žádost o přiznání dotace přímo MŠMT – odboru 55 SIPVZ, a to nejpozději do 28. 2. 2005.
4. Školy – přímo řízené organizace předkládají žádost o přiznání dotace přímo MŠMT – odboru 55 SIPVZ, a to nejpozději do 28. 2. 2005. Přiznání dotace se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů a je realizováno formou příspěvku na provoz oznámením limitu výdajů prostřednictvím odboru 46 MŠMT.

Článek VI.

Vyúčtování dotace

a) školami

- Ředitel církevní školy předloží do 31. 1. 2006 vyúčtování dotace MŠMT v předem stanovené struktuře. On-line formulář je k dispozici na www.uiv.cz. Vrácené finanční prostředky z nedočerpané dotace musí být označeny číselným znakem 33 245 (SIPVZ - neinvestice) a číselným znakem 33 625 (SIPVZ – investice) s uvedením variabilního symbolu 333 016.
- Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevním školám a školským zařízením se řídí „Metodickým pokynem k finančnímu vypořádání dotací poskytnutých subjektům

církevního školství č.j. 25 065/2004-44 a „Rozhodnutím“ o poskytnutí dotace pro příslušný rok. V případě, že organizace vrací nevyčerpanou dotaci v průběhu roku do 31. 12. 2005, odvede prostředky po dohodě s poskytovatelem na výdajový účet MŠMT, ze kterého byly poskytnuty (předčíslení účtu 5821). Po 31. 12. 2005 budou nevyčerpané finanční prostředky vráceny v rámci vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro rok 2005 na depozitní účet MŠMT č.ú. 6015-821001/0710 s uvedením variabilního symbolu 333 016.

- Ředitel přímo řízené organizace předloží do 31. 1. 2006 vyúčtování dotace MŠMT odboru 55 SIPVZ včetně avíza odboru 46 v předem stanovené struktuře. On-line formulář je k dispozici na www.uiv.cz.
- Finanční vypořádání příspěvku poskytnutých přímo řízeným organizacím MŠMT se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů a je realizováno formou příspěvku na provoz snížením limitu výdajů prostřednictvím odboru 46 MŠMT. V případě, že organizace vrací nevyčerpanou dotaci v průběhu roku do 31. 12. 2005, odvede prostředky po dohodě s poskytovatelem na výdajový účet MŠMT, ze kterého byly poskytnuty. Vracené finanční prostředky z nedočerpané dotace musí být označeny číselným znakem 33 245 (SIPVZ - neinvestice) a číselným znakem 33 625 (SIPVZ – investice) s uvedením variabilního symbolu 333 011.
- Ředitel soukromé školy předloží vyúčtování dotace krajskému úřadu v předem stanovené struktuře. Nevyčerpané finanční prostředky vrací soukromá škola na účet krajského úřadu. Adresa formuláře je publikována na www.msmt.cz, resp. www.e-gram.cz. Při vrácení nedočerpané dotace je nutné uvádět číselný znak 33 245 (SIPVZ - neinvestice) a číselný znak 33 625 (SIPVZ – investice) a šestimístný variabilní symbol 333 015.
- Ostatní organizace předloží vyúčtování svému zřizovateli v předem stanovené struktuře. On-line formulář je k dispozici na www.uiv.cz. Nedočerpané finanční prostředky z dotace je nutné při vrácení zřizovateli (KÚ, resp. obec/KÚ) označit číselným znakem 33 245 (SIPVZ - neinvestice) a číselným znakem 33 625 (SIPVZ – investice) a šestimístným variabilním symbolem 333 017.

b) krajskými úřady

- Dotace musí být vypořádány v souladu s vyhláškou MF č. 531/2002 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem a Metodickým pokynem MŠMT k finančnímu vypořádání vztahů se státním rozpočtem za příslušný kalendářní rok.
- V případě, že krajský úřad vrací nevyčerpané finanční prostředky v průběhu roku do 31. 12. 2005, odvede prostředky po dohodě s poskytovatelem na výdajový účet MŠMT, ze kterého byly poskytnuty (předčíslení účtu 5805). Po 31. 12. 2005 budou nevyčerpané finanční prostředky vráceny v rámci vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro rok 2005 na depozitní účet MŠMT č.ú. 6015-821001/0710, musí být označeny číselným znakem 33 245 (SIPVZ - neinvestice) a číselným znakem 33 625 (SIPVZ – investice) s uvedením variabilního symbolu 333 015 pro soukromé školy a 333 017 pro školy zřizované územně správními celky.
- Krajské úřady předloží souhrnné vyhodnocení čerpání dotace dle ustanovení čl.III odst. 1. a 3. tohoto pokynu.

Článek VII.

Sankce

1. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům ministerstva kontrolu hospodaření s finančními prostředky dotace. V této souvislosti zpřístupní pověřeným pracovníkům ministerstva veškeré potřebné doklady.
2. Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními (§44 a další) zákona č. 218/2000 Sb., případně jinými obecně platnými předpisy.
3. V případě, že budou při kontrole pověřenými pracovníky ministerstva zjištěny závažné nedostatky při využití dotací příjemcem, je ministerstvo oprávněno pozastavit další financování a požadovat vrácení poskytnutých finančních prostředků.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tímto Metodickým pokynem se zrušují
 - Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu (dále jen „dotace“) na proškolení učitelů v rámci projektu P I – Informační gramotnost (č.j.: 33 210/2003-56)
 - Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci projektu PII, podprogram – Tvorba, distribuce a evaluace softwarových produktů (č.j. 13 255/2003-28).
2. Tento Metodický pokyn platí do 31. 12. 2005.
3. Tento Metodický pokyn nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Praze dne

JUDr. Petra Buzková, v. r.
Ministryně školství, mládeže a tělovýchovy

Žádost školy o poskytnutí dotace

podle Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ v roce 2005 na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům a na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ.

Č.j. 27 670/2004-551

Název školy:

Adresa školy:

REDIZO: IČ:

Počet žáků:

V rámci I. etapy realizace SIPVZ byla – nebyla *) naše škola vybavena infrastrukturou.

Žádáme MŠMT prostřednictvím krajského úřadu o poskytnutí dotace v této struktuře:

	Žádána dotace		Vlastní podíl	
	investice	neinvestice	v Kč	% z dotace
Školení				
VSW				
Infrastruktura				
Celkem				

Zpracovali jsme ICT plán školy a je k nahlédnutí

Datum:

Jméno a příjmení odpovědného zástupce:

Podpis:

Název zřizovatele:

Adresa zřizovatele:

IČ:

Potvrzujeme žádost a skutečnosti v ní uvedené.

Datum:

Jméno a příjmení statutárního zástupce:

Podpis:

Vyplněnou žádost zašlete na adresu: krajského úřadu, pod který spadá vaše škola do 31. 1. 2005.

Krajský úřad překontroluje správnost informací a odešle žádost o souhrnnou dotaci na MŠMT dle přílohy č. 2.

*) nehodící se škrtněte

Žádost krajského úřadu o poskytnutí dotace

podle Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ v roce 2005 na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům a na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ.

Č.j. 27 670/2004-551

Krajský úřad:

Adresa:

IČ:

Žádáme MŠMT o poskytnutí souhrnné dotace pro školy spadající do působnosti našeho kraje

v celkové výši

z toho investičních prostředků:

a neinvestičních prostředků:

Tabulka se seznamem škol, počty žáků a celkovými, resp. investičními a neinvestičními finančními požadavky je v příloze této žádosti

Datum:

Jméno a příjmení statutárního zástupce krajského úřadu:

Podpis:

Vyplněnou žádost zašlete do 28.2.2005 na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor 55 SIPVZ, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

Žádost církevní školy a přímo řízené organizace o poskytnutí dotace

podle Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ v roce 2005 na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům a na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ.

Č.j. 27 670/2004-551

Název školy:

Adresa školy:

REDIZO: IČ:

Počet žáků:

Žádáme MŠMT prostřednictvím krajského úřadu o poskytnutí dotace v této struktuře:

	Žádána dotace		Vlastní podíl	
	investice	neinvestice	v Kč	% z dotace
Školení				
VSW				
Infrastruktura				
Celkem				

Zpracovali jsme ICT plán školy.

V rámci I. etapy realizace SIPVZ byla – nebyla *) naše škola vybavena infrastrukturou.

Datum:

Jméno a příjmení odpovědného zástupce:

Podpis:

Název zřizovatele:

Adresa zřizovatele:

IČ:

Potvrzujeme žádost a skutečnosti v ní uvedené.

Datum:

Jméno a příjmení odpovědného zástupce:

Podpis:

Vyplněnou žádost zašlete do 28.2.2005 na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Odbor 55 SIPVZ, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

*) nehodící se škrtněte